



Loggbok

Nødlyssystemer



COPYRIGHT ©

Denne publikasjonen, eller deler av den, må ikke reproduseres i noen som helst form eller på noen som helst måte for noe som helst formål.

Autronica Fire and Security AS og deres datterselskaper påtar seg intet ansvar for eventuelle feil som måtte forekomme i denne publikasjonen, heller ikke for skader som måtte oppstå på grunn av innholdet. Ingen informasjon i denne publikasjonen må anses som noen garanti fra Autronica Fire and Security AS, og den kan når som helst endres uten varsel.

Produktnavn som er brukt i denne publikasjonen kan være varemerker. De blir brukt utelukkende for å identifisere produktet.



Innholdsfortegnelse

1. Informasjon om leverandør/installasjon/anleggsansvarlig.....	2
2. Generelt.....	3
3. Definisjon av kontroll, ettersyn og vedlikehold.....	4
3.1 Kontroll	4
3.2 Ettersyn	4
3.3 Vedlikehold.....	4
3.4 Kontroll	5
3.5 Definisjon på kvalifisert personell:	5
4. Kontrollintervall, iht NEK EN50172 og NEK EN50171	6
5. Kontroll.....	8
5.1 Kontroll av armaturer.....	8
5.2 Kontroll av sentraliserte systemer (sentralisert adresserbart og sentralisert uten adressering).....	10
6. Loggbok og vedlikeholdsjournal.....	11

Avkryssing for type nødllysanlegg

- Armaturer med akkumulator med automatisk test**
- Armaturer med akkumulator med sentral automatisk test**
- Sentraliserte system uten adresse, med automatisk test**
- Sentraliserte adresserbare system med automatisk test**

1. Informasjon om leverandør/installasjon/anleggsansvarlig

Utstyret er levert av:	
Firmanavn:	
Besøksadresse:	
Postadresse:	
Tlf.:	
Faks:	
Saksbehandler:	
Serviceansvarlig:	
E-post:	

Installasjonen er utført av:	
Firmanavn:	
Besøksadresse:	
Postadresse:	
Tlf.:	
Faks:	
Saksbehandler:	
Serviceansvarlig:	
E-post:	

*fylles ut av anleggseier	Ansvarlig for anlegget er:
Navn:	
Stilling:	
Tlf.:	
Faks:	
Mobil:	
E-post:	

Idriftsettelse av anlegg

.....

.....

Dato:

Signatur

2. Generelt

For å opprettholde teknisk forskrifts krav til nødlyssystemet er anleggseier pålagt en rekke brannforebyggende og sikkerhetsmessige tiltak. Disse er beskrevet gjennom "Forskrift om brannforebyggende tiltak og tilsyn" også kalt FOBTOT. Paragraf § 2-4 i denne sier:

"Eier av bygning har plikt til å sørge for at aktive og passive brannsikringstiltak blir regelmessig kontrollert, ettersett og vedlikeholdt. Rutiner må etableres i forhold til risikoen i brannobjektet med tanke på forebygging av brann. Eier/forvalter som ikke selv er kvalifisert til å utføre rutinene, må søke råd/inngå kontrakt med kvalifisert aktør. All kontroll, ettersyn og vedlikehold skal dokumenteres". Kontroll, ettersyn og vedlikehold er klart definerte begreper som beskriver hva disse omhandler, hvem som kan utføre det som kreves og når det skal utføres (se merknad bak i dokumentet).

3. Definisjon av kontroll, ettersyn og vedlikehold

3.1 Kontroll

Hva:

Undersøke om installasjonen er i samsvar med; kravdokumenter, prosjektering, ønsket funksjon, montasjeanvisninger, gjeldende brukstillatelse og tidligere påtalte feil som er rettet.

Hvem:

Kvalifisert person/foretak som kan dokumentere nødvendig system og produktkunnskap på aktuelt system.

Når:

Årlig: inkl. fullutladningstest av batterier.

Månedlig: inkl. funksjonstest av batterier i nødvendig tid.

3.2 Ettersyn

Hva:

Egenkontroll av installasjonen iht. leverandørens/produsents anvisning. Hvem:

Personell som kan dokumentere tilstrekkelig opplæring/kompetanse.

Når:

Iht. leverandørens/produsentens anvisning og egne dokumenterte rutiner.

3.3 Vedlikehold

Hva:

Reparasjoner, utskiftninger, utbedring av avvik/feil/mangler og service. Hvem:

Personer/foretak som kan dokumentere nødvendig fagmessig kompetanse/autorisasjon. Ved 230 V arbeider må den som utfører arbeidet være tilknyttet autorisert installatør.

Når:

Ved oppståtte avvik/feil/mangler og fastsatte serviceintervaller.

3.4 Kontroll

Utføres etter den enkelte importør/produsent sine retningslinjer. Andre retningslinjer eller rutiner som er i strid med dette, betraktes ikke som fullverdig vedlikehold.

3.5 Definisjon på kvalifisert personell:

Med kvalifisert personell menes det autorisert eller sertifisert personell.

Det må avklares med den enkelte importør/produsent hvorvidt det er ett krav om at kontroll/vedlikehold, utføres av sertifisert personell eller skal inneha spesielle godkjenninger.

Det er opp til den enkelte importør/produsent å definere retningslinjer for kvalifisert personell.

4. Kontrollintervall, iht NEK EN50172 og NEK EN50171

Kontrollintervall	Ansvarlig	Logg	Ihht regelverk
Daglig	Eier/Driftsansvarlig	Ikke krav til logg	NEK EN 50172
Ukentlig	Eier/Driftsansvarlig	Ikke krav til logg	NEK EN 50171*
Månedlig	Eier/Driftsansvarlig	Skal loggføres	NEK EN 50172
Årlig	Autorisert personell	Skal loggføres	NEK EN 50172

*NEK EN 50171, pkt 6.11.4: Gjelder kun sentraliserte system med automatisk test.

Pkt 7.2.2 Daglig kontroll:

På sentraliserte systemer skal det daglig kontrolleres at indikator viser normal drift.

Pkt 7.2.3 Månedlig kontroll:

Om automatisk testenhet benyttes, skal resultatet fra den korte utladetesten loggføres.

Måntlig test er en visuell kontroll av nødlysanlegget, og en funksjonstest (batteribackup og/eller faseovervåking). Skal sjekke at anlegget switcher over til batteridrift og fungerer.

- De sentraliserte og desentraliserte vil få en tilbakemelding på sentralen om feilfunksjon.
- Autotestarmaturer vil vise eventuelle feil ved diodeindikasjon.
- Vanlige batteriarmaturer krever en visuell kontroll.

Pkt 7.2.4 Årlig kontroll:

Årlig test er lik måndtlig test, og i tillegg en test av batteribackup. Testen skal forsikre at anlegget har nødvendig reservestrømskapasitet (normalt en time).

Om automatisk testenhet benyttes, skal resultatet fra den fulle utladetesten loggføres.

- De sentraliserte og desentraliserte systemen utfører denne utladingstesten automatisk, og gir en tilbakemelding på sentralen om feilfunksjon
- Autotestarmaturer utfører denne utladingstesten automatisk, og vil vise feil ved diodeindikasjon.
- Vanlige batteriarmaturer krever en manuell kontroll (Fjerner nettspenning og sjekker batterikapasitet)

a) Dato på testen og dennes resultat skal føres inn i anlegget loggbok.

5. Kontroll

5.1 Kontroll av armaturer

Armaturene skal kontrolleres at de er rene og ikke tildekket.

Månedlig kontroll iht. NEK EN50172

a) Batteriarmatur uten testfunksjon (manuelle armaturer):

Sjekk at alle armaturer fungerer iht. funksjonalitet i normal drift (nett tilkoblet).

- Armaturens lysdiode sjekkes iht produsentens anvisning
- Markeringslysets lyskilde lyser

Ledelysets lyskilde lyser der hvor ledelys er koblet som en del av allmenn belysningen.

Sjekk at alle armaturer fungerer iht. funksjonalitet i nød drift (nett fjernet).

Fjern nett tilførsel til de aktuelle armaturene som skal kontrolleres. Oppsøk alle armaturer og utfør visuell sjekk av armaturens funksjonalitet. Vær oppmerksom på at denne funksjonalitetstesten ikke skal vare lenger enn tilstrekkelig tid.

Stryk: 25% av den totale påstemplede batterikapasitet for armaturen, eksempel batteritid 1t=15min, for 3t=45min.

b) Batteriarmatur med auto testfunksjon:

Oppsøk alle armaturene i anlegget og utfør visuell sjekk av armaturenes status ved hjelp av lysdiode indikeringen. Her er det ikke behov for å fjerne nett tilførselen da armaturen sørger for dette.

(Indikering kan variere fra leverandør til leverandør, sjekk manual for det enkelte produkt).

Armaturen kan også funksjonstestes separat. ved å trykke inn eventuell testknapp eller aktivere annen testfunksjon. Ulike tester (mnd/årlig) er beskrevet i installasjonsveiledning. i henhold til NEK EN 50172.

c) Batteriarmatur med sentralisert testfunksjon:

Oppsøk anleggets sentral og kontroller armaturenes status ved hjelp av sentralens display. Ved feilmelding oppsøkes armaturen og vedlikehold utføres, eventuelt feil utbedres. Her er det ikke behov for å fjerne nett- tilførselen da systemet sørger for dette.

For testing av anlegg følges prosedyre i hht NEK EN 50172, pkt 7.2 Rutineinspeksjon og prøving.

HUSK Å LOGGFØRE ALLE UTFØRTE TESTER OG UTBEDRINGER I LOGGBOKEN!

5.2 Kontroll av sentraliserte systemer (sentralisert adresserbart og sentralisert uten adressering).

Daglig kontroll:

På sentraliserte systemer skal det daglig kontrolleres at indikator viser normal drift (Krav i NEK EN 50172)

Ukentlig kontroll:

Funksjonstest av armatur. Utføres automatisk av systemet. Gjelder kun de systemer som har automatisk test.

Månedlig kontroll:

Armaturene skal kontrolleres at de er rene og ikke tildekket.

Oppsøk anleggets sentral og kontroller armaturenes status ved hjelp av sentralens display. Ved feilmelding oppsøkes armaturen og vedlikehold utføres, eventuelt feil utbedres. Her er det ikke behov for å fjerne nett- tilførselen da armaturen sørger for dette.

Årlig kontroll:

Utladingstest av batteribackup skal utføres.

HUSK Å LOGGFØRE ALLE UTFØRTE TESTER OG UTBEDRINGER I LOGGBOKEN!

6. Loggbok og vedlikeholdsjournal

Autronica Fire and Security AS er ledende innovatør, produsent og leverandør av brannsikkerhets-utstyr. Produktene våre ivaretar sikkerhet på land og til sjøs, verden over. Selskapet eies av United Technologies Corporation og har ansatte innen utvikling, produksjon og markedsføring av brannsikkerhetsutstyr. Autronica Fire and Security AS er et internasjonalt selskap med hovedkontor i Trondheim.

Vi verner liv miljø og verdier

Autronica Fire and Security AS

Bromstadveien 59, 7047 Trondheim, Norge | Tlf: +47 90 90 55 00

| E-post: info@autronicafire.no | www.autronicafire.no